



शिक्षा का अधिकार

सर्व शिक्षा अभियान  
सब पढ़ें सब बढ़ें

OFFICE OF THE U.E.E. MISSION  
I Floor, near Estate Branch, Department of Education  
Distt. North Lucknow Road, Delhi – 110054  
Ph.23810508, 23810647  
Email:spd\_delhi@rediffmail.com

फाइल संख्या:- यू.ई.ई.एम./आई.ई./2016-17/35/ 5851-71 दिनांक:- 26/12/16

सेवा में

जिला परियोजना अधिकारी,

जिला- पूर्व, उत्तर-पूर्व, उत्तर, उत्तर-पश्चिम, पश्चिम,  
दक्षिण-पश्चिम, दक्षिण, नई दिल्ली और मध्य।

विषय:- शीतकालीन अवकाश के दिनों में **Resource Person(CWSN)** से कार्य कराने के संबंध में।  
महोदय/महोदया,

आपको अवगत कराना है कि सर्व शिक्षा अभियान के अन्तर्गत कार्यरत सभी Resource Person(CWSN) जो अलग-अलग शिक्षा विभागों के स्कूलों में विशिष्ट आवश्यकता वाले बच्चों (CWSN) को शैक्षणिक सहयोग/उपचारात्मक शिक्षा प्राप्त करा रहे हैं। अब इन स्कूलों में शीतकालीन अवकाश प्रारम्भ होने जा रहा है इस अवकाश अवधि के मध्य में Resource Person(CWSN) से निम्नलिखित कार्य कराया जाना है:

- वर्ष 2013-14, 2014-15, 2015-16 व 2016-17 में Out of school CWSN की सूची जो Online Module में उपलब्ध है इस सूची में दर्शाये गये बच्चों का Physical verification कराने के पश्चात प्राप्त actual position संबंधित सूचना Online Module के remark के column में update किया जायेगा।
- यदि Physical verification के दौरान नये Out of school CWSN की पहचान होती है तो बच्चों के संबंध में सभी अपेक्षित सूचनाओं को एकत्रित कर Online Module में भराई जायेगी।
- इसके अतिरिक्त अन्य प्राप्त कराये गये कार्यों का निर्वहन शीतकालीन अवकाश के दिनों में सभी Resource Person(CWSN) द्वारा किया जायेगा।

अतः आपसे अनुरोध है कि जिले में कार्यरत सभी Resource Person(CWSN) को आदेश प्राप्त कराया जाये कि वे संबंधित जिले के जिला संसाधन केन्द्र समन्वयकर्ता (DURCC) से स्कूलों में शीतकालीन अवकाश प्रारम्भ होने पर सम्पर्क करेंगे।

शीतकालीन अवकाश समाप्त होने के पश्चात सभी Resource Person (CWSN) अपने तैनाती स्थल (नामित स्कूल) पर समयानुसार उपस्थित होकर अपनी सेवायें प्राप्त करायेंगे।

यह पत्र सक्षम अधिकारी की अनुमति से जारी किया जा रहा है।

Accd  
26/12/16  
कार्यालय अधीक्षक

सर्व शिक्षा अभियान, दिल्ली

प्रतिलिपि:- सूचनार्थ हेतु

1. सचिव (शिक्षा)/अध्यक्ष यू0 ई0 ई0 मिशन के निजी सचिव
2. निदेशक (शिक्षा)/उपाध्यक्ष यू0 ई0 ई0 मिशन के निजी सचिव
3. उप-शिक्षा निदेशक (आई0 ई0 डी0 एस0 एस0), लाजपत नगर, नई दिल्ली।
4. जिला शहरी संसाधन केन्द्र समन्वयकर्ता, -जिला-पूर्व, उत्तर-पूर्व, उत्तर, उत्तर-पश्चिम, पश्चिम, दक्षिण-पश्चिम, दक्षिण, नई दिल्ली और मध्य।
5. वित्त एवं लेखा अधिकारी/सहायक वित्त एवं लेखा अधिकारी-जिला-पूर्व, उत्तर-पूर्व, उत्तर, उत्तर-पश्चिम, पश्चिम, दक्षिण-पश्चिम, दक्षिण, नई दिल्ली और मध्य।
6. राज्य परियोजना निदेशक के निजी सहायक।
7. कार्यालय अधीक्षक (सूचना तकनीकी),से अनुरोध है कि शिक्षा विभाग की वेबसाइट [www.edudel.nic.in](http://www.edudel.nic.in) पर अपलोड कराये।

Accd  
26/12/16  
कार्यालय अधीक्षक

सर्व शिक्षा अभियान, दिल्ली